

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7

## 8 **KNMT-praktijkrichtlijn Verwijzen**

9

10

11

12 (Herziening 2024)

13

14

15

16

17 **Module 2:**

18

19 Verwijzen naar de MKA-Chirurg (Mondziekten, Kaak- en  
20 Aangezichts chirurgie)

21

22

23	Inhoud	
24	1. Inleiding	3
25	2. Verwijzing door tandarts van de patiënt (verwijzer)	3
26	3. Verantwoordelijkheden van de MKA-chirurg naar wie is verwezen	4
27	4. Bijlagen	5
28	Bijlage 1: Verwijsbericht	5
29	Bijlage 2: Tussenrapportage	6
30	Bijlage 3: Eindrapportage	6
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		

66

## 67 **1. Inleiding**

68 De module gaat in op het verwijzen naar de Mondziekte, Kaak- en Aangezichtschirurg  
69 hierna te noemen MKA-chirurg. MKA-chirurgen zijn tandartsen in een medisch  
70 specialistische setting. De verwijzing naar de MKA-chirurg is een belangrijk onderdeel van  
71 de zorg die de tandarts een patiënt kan bieden.

72

73 Wanneer een patiënt door een tandarts wordt verwezen naar de MKA-chirurg dan gelden  
74 er voor de verwijzing, de behandeling en voor de eindrapportage bepaalde  
75 verantwoordelijkheden die voortvloeien uit wet- en regelgeving<sup>1</sup> en die nader zijn  
76 uitgewerkt in richtlijnen zoals de KNMT-praktijkrichtlijn 'Patiëntendossier', Richtlijn  
77 overdracht van medicatiegegevens in de keten<sup>2</sup> en de KNMG handreiking  
78 'Verantwoordelijkheidsverdeling bij samenwerking in de zorg<sup>3</sup>'.

## 79 **2. Verwijzing door tandarts van de patiënt (verwijzer)**

80 Wanneer de tandarts over gaat tot verwijzing van de patiënt naar de MKA-chirurg, heeft  
81 de tandarts hierin een coördinerende rol en daarvoor is goede afstemming tussen de  
82 tandarts en MKA-chirurg noodzakelijk.

83

84 De verwijzing door een tandarts naar de MKA-chirurg geschiedt bij voorkeur digitaal via  
85 een beveiligde e-mailapplicatie of een verwijsapplicatie. De papieren versie van het  
86 verwijsbericht blijft eveneens een mogelijkheid. Bij de verwijzing zijn de volgende punten  
87 van belang:

88

- 89 • De verwijzer bespreekt met de patiënt de reden van verwijzing voor de  
90 betreffende behandeling. Alleen met toestemming van de patiënt kan er tot  
91 verwijzing worden overgegaan.
- 92 • De verwijzer is verantwoordelijk voor een goede overdracht van de specifieke  
93 behandeling waarvoor de patiënt wordt verwezen. Daartoe verstrekt de verwijzer  
94 alle relevante informatie aan de MKA-chirurg over de behandeling van de patiënt.
- 95 • De verwijzer stelt zich zo nodig op de hoogte van eventuele wachttijden bij de  
96 MKA-chirurg en informeert de patiënt hierover.
- 97 • Voor de verwijzing wordt er gebruik gemaakt van een 'format verwijsbericht' (zie  
98 bijlage 1) of een gelijkwaardig bericht.
- 99 • De MKA-chirurg kan de patiënt doorverwijzen naar een ander specialisme indien  
100 de MKA-chirurg dit noodzakelijk acht. De verwijzer wordt hiervan middels een  
101 bericht van op de hoogte gebracht.
- 102 • Wanneer de MKA-chirurg de zorg waarvoor is verwezen niet verleend dan neemt  
103 hij contact op met de verwijzer.

104

105

106

---

<sup>1</sup> Zoals de WGBO, de Wkkgz en de UAVG

<sup>2</sup> Deze richtlijn is opgesteld door verschillende organisaties waaronder de KNMT

<sup>3</sup> Deze KNMG Handreiking is mede onderschreven door de KNMT

107 **3. Verantwoordelijkheden van de MKA-chirurg naar wie is**  
108 **verwezen**

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

- Tussen de MKA-chirurg en de patiënt komt er een (tijdelijke) behandelingsovereenkomst tot stand met alle bijbehorende, uit de wet voortvloeiende, rechten en verplichtingen. Bijvoorbeeld wat betreft dossiervoering, het verkrijgen van 'informed consent' en het informeren over de kosten van de voorgestelde behandeling<sup>4</sup>.
- De MKA-chirurg onthoudt zich in beginsel van een andere behandeling dan door de verwijzer is benoemd in de verwijsbericht.
- Indien de MKA-chirurg een andere oplossing dan de gevraagde behandeling in de verwijsbericht opportun acht, wordt hierover contact met de verwijzer opgenomen. Nadere afspraken die daaruit voortvloeien, worden vastgelegd in het patiëntendossier.

122

123

124

125

126

Wanneer de behandeling van langere duur is of als er sprake is van deelbehandelingen, dan is het aan te bevelen om een tussenrapportage te verstrekken aan de verwijzer. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van het voorbeeld 'format tussenrapportage', opgenomen in bijlage 2.

127

128

129

130

131

132

Zodra de behandeling waarvoor de patiënt werd verwezen is afgerond, dan zal de MKA-chirurg de patiënt terugverwijzen naar de verwijzer. De MKA-chirurg zal zorgdragen voor een eindrapportage zodat de verwijzer wordt geïnformeerd over de uitgevoerde behandeling en alle relevante (behandel)gegevens kunnen worden toegevoegd aan het patiëntendossier.

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

De eindrapportage geschiedt bij voorkeur digitaal via een beveiligde e-mailapplicatie of een verwijsapplicatie. Een papieren versie van de eindrapportage blijft ook een mogelijkheid. Voor de eindrapportage wordt gebruik gemaakt van het voorbeeld 'format eindrapportage', opgenomen als bijlage 3.

---

<sup>4</sup> Zie met name de WGBO, Wkkgz, KNMT-praktijkrichtlijn Patiëntendossier en de (NZa-) Regeling mondzorg

152 **4. Bijlagen**

153 **Bijlage 1: Verwijsbericht**

154

Verwijsbericht	
<b>Basisgegevens</b>	
<b>Gegevens praktijk</b>	Naam praktijk, adresgegevens, contactgegevens
<b>Gegevens tandarts</b>	Naam, BIG-nummer, AGB-code
<b>Gegevens patiënt</b>	Adresgegevens, contactgegevens, BSN  Bij kinderen <16 met gescheiden ouders: geef zo mogelijk contactgegevens 2 <sup>e</sup> ouder mee. Bij kwetsbare of wilsonbekwame patiënt: denk aan toevoegen gegevens contactpersoon.
<b>Datum</b>	Datum van verwijzing.
<b>Type bericht</b>	Verwijzing.
<b>Inhoud verwijzing</b>	
<b>Reden verwijzing</b>	Noem kort wat nodig is voor goede overdracht van de patiënt voor deze klacht. Vermeld duidelijk de vraag aan de behandelaar.  Aard van de aandoening. Initiële diagnose/ indicatiestelling (diagnostische twijfel). Aard en omvang van de verwijzing (specifieke deelbehandeling, totale behandeling op het betreffende deelgebied). Verstrek aanvullende relevante informatie zoals bijvoorbeeld röntgenfoto's
<b>Ingestelde behandeling</b>	Formuleer concreet wat er is uitgevoerd of welke behandeling is ingezet.
<b>Open veld</b>	Mogelijkheid voor eigen invulling.
<b>Dossier</b>	
<b>Medicatiegebruik<sup>5</sup></b>	Vermeld eerder voorgeschreven medicatie of medicatiegebruik die relevant is voor behandeling. Vermeld (indien bekend) overgevoeligheid en/of contra-indicaties voor medicatie.
<b>Profylaxe</b>	Indien nodig vermelden
<b>Open veld</b>	Mogelijkheid voor eigen invulling.

- 155
- 156
- 157
- 158
- 159
- 160
- 161
- 162
- 163
- 164
- 165
- 166
- 167

<sup>5</sup> <https://knmt.nl/praktijkzaken/regelen-rond-kwaliteit-en-klachten/aanpak-overdracht-van-medicatiegegevens>

168 **Bijlage 2: Tussenrapportage**  
169

<b>Tussenrapportage behandelaar</b>	
<b>Basisgegevens</b>	
<b>Gegevens praktijk</b>	Naam praktijk, adresgegevens, contactgegevens
<b>Gegevens tandarts</b>	Naam, BIG-nummer, AGB-code
<b>Gegevens patiënt</b>	Adresgegevens, contactgegevens, BSN  Bij kinderen <16 met gescheiden ouders: geef zo mogelijk contactgegevens 2 <sup>e</sup> ouder mee. Bij kwetsbare of wilsonbekwame patiënt: denk aan toevoegen gegevens contactpersoon.
<b>Datum</b>	Datum van tussenrapportage
<b>Type bericht</b>	Tussenrapportage
<b>Inhoud tussenrapportage</b>	
<b>Uitgevoerde behandeling</b>	Formuleer concreet wat er tot op heden is uitgevoerd.
<b>Open veld</b>	Mogelijkheid voor eigen invulling of aanvullende informatie.
<b>Dossier</b>	
<b>Extra informatie</b>	Verstrek aanvullende relevante informatie zoals bijvoorbeeld röntgenfoto's.

170  
171  
172  
173

174 **Bijlage 3: Eindrapportage**  
175

<b>Eindrapportage behandelaar</b>	
<b>Basisgegevens</b>	
<b>Gegevens praktijk</b>	Naam praktijk, adresgegevens, contactgegevens
<b>Gegevens tandarts</b>	Naam, BIG-nummer
<b>Gegevens patiënt</b>	Adresgegevens, contactgegevens, BSN  Bij kinderen <16 met gescheiden ouders: geef zo mogelijk contactgegevens 2 <sup>e</sup> ouder mee. Bij kwetsbare of wilsonbekwame patiënt: denk aan toevoegen gegevens contactpersoon.
<b>Datum</b>	Datum van eindrapportage.
<b>Type bericht</b>	Eindrapportage.
<b>Inhoud eindrapportage</b>	
<b>Uitgevoerde behandeling</b>	Formuleer concreet wat er is uitgevoerd.
<b>Open veld</b>	Mogelijkheid voor eigen invulling of aanvullende informatie zoals bijvoorbeeld het maken van een controle röntgenopname.
<b>Dossier</b>	
<b>Extra informatie</b>	Verstrek aanvullende relevante informatie zoals bijvoorbeeld röntgenfoto's.

176  
177  
178  
179