

Overzicht Deliveroo-criteria: dienstverband versus opdracht

Versie 20 november 2024

	Element	Indicatie dienstverband	Indicatie opdracht (zzp)
1	Aard en duur werkzaamheden	<ul style="list-style-type: none"> • Zelfde werk doen als werknemers • Werk gedurende langere tijd doen • Inspanningsverplichting hebben 	<ul style="list-style-type: none"> • Gespecialiseerd, onderscheidend werk doen • Werk gedurende beperkte periode doen • Resultaatsverplichting hebben
2	Manier waarop werkzaamheden en werktijden bepaald worden	<ul style="list-style-type: none"> • Werkt onder toezicht en leiding van werkgever • Moet protocollen, richtlijnen en instructies volgen • Gehouden werktijden van opdrachtgever te volgen 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende doet werk naar eigen inzicht, heeft geen toezicht of leiding van opdrachtgever • Is niet gebonden aan protocollen, richtlijnen en instructies • Werkende bepaalt waar, wanneer en hoe wordt gewerkt
3	Mate van inbedding in de organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Werkzaamheden zijn structureel ingebed in de organisatie • Werkende maakt gebruik van voorzieningen organisatie, draait mee in roostering, deelname aan overleggen, bedrijfsuitjes. Krijgt scholing aangeboden, ontvangt extraatjes etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende is geen structureel, maar wel onderscheidend onderdeel van de organisatie. Doet bijvoorbeeld niet mee aan werkoverleg of teamuitjes. Krijgt geen kerstpakket (maar geeft een kerstpakket), regelt zelf bij- en nascholing
4	Verplichting werk zelf uit te voeren	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende moet het werk zelf uitvoeren. Vervanging slechts toegestaan bij toestemming 	<ul style="list-style-type: none"> • Is geheel vrij zich te laten vervangen
5	Totstandkoming contract	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgevende legt contract voor, weinig tot geen onderhandelingsruimte 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende heeft onderhandelingsruimte, bepaalt de inhoud en eigen voorwaarden van de overeenkomst

6	Wijze bepalen beloning, prijs, tarief en manier van uitkeren	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgevende bepaalt de kaders en voorwaarden; beperkte ruimte voor onderhandeling. Werkende ontvangt periodiek loon o.b.v. ureninzet. Doorbetaling bij vakantie en ziekte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende bepaalt de kaders en voorwaarden; ruimte voor onderhandeling. Werkende stuurt factuur, heeft resultaatsverplichting, ontvangt geen vergoeding voor vakantie en ziekte.
7	Hoogte van de beloning	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende krijgt beloning die gebruikelijk is voor vergelijkbaar werk in loondienst 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende krijgt hogere beloning dan wat gebruikelijk is voor vergelijkbaar werk in loondienst
8	Commercieel risico	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende loopt geen financieel risico door aansprakelijkheden vanwege geleverde zorg • Werkende valt onder klachtenregeling werkgevende 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende loopt risico's, bijv. bij schade, ziekte, tegenvallend resultaat of op opdrachtgever die factuur niet voldoet • Herstelt op eigen kosten herstelwerkzaamheden • Heeft eigen klachtenregeling
9	Gedrag als ondernemer	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende gedraagt zich in het economisch verkeer niet als ondernemer • Er wordt geen acquisitie verricht • Wordt gepresenteerd als onderdeel van het team via bijv. de website van de organisatie • Werkende presenteert zich in werkkleding van organisatie waar wordt gewerkt • Werkende is gebonden aan een concurrentie- of relatiebeding 	<ul style="list-style-type: none"> • Werkende gedraagt zich als ondernemer. Doet aan promotie (heeft bijv. eigen website), doet aantoonbaar aan acquisitie, heeft meerdere klanten, heeft opdrachten van beperkte tijd, doet investeringen die verder gaan dan eigen materialen, apparatuur, telefoon, laptop, etc. • Wordt fiscaal gezien als ondernemer. Haalt in een jaar niet meer dan 70% van de omzet bij 1 opdrachtgever.

Disclaimer: aan dit schema kunnen geen rechten worden ontleend.

Kijk voor meer informatie op knmt.nl/dba