

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42

KNMT-praktijkrichtlijn Verwijzen

(herziening 2024)

Module 1:

Verwijzen tussen tandartsen onderling of naar de orthodontist.

43 **Inhoud**

44

45 1 Inleiding 3

46 2 Verantwoordelijkheden van de tandarts die een patiënt verwijst (verwijzer) 3

47 3 Verantwoordelijkheden van de tandarts naar wie is verwezen (behandelaar) 4

48 4 Bijlagen 5

49 Bijlage 1: Verwijsbrief 5

50 Bijlage 2: Tussenrapportage 6

51 Bijlage 3: Eindrapportage 6

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76 **1 Inleiding**

77

78 De module gaat in op het verwijzen binnen de eerstelijns mondzorg, die wordt aangeboden
79 door tandartsen, gedifferentieerde tandartsen, orthodontisten, mondhygiënist en
80 tandprotheticen.

81

82 Wanneer een patiënt door een tandarts wordt verwezen naar een andere tandarts dan
83 gelden er voor de verwijzing, de behandeling en voor de eindrapportage bepaalde
84 verantwoordelijkheden die voortvloeien uit wet- en regelgeving¹ en die nader zijn
85 uitgewerkt in richtlijnen zoals de KNMT-praktijkrichtlijn 'Patiëntendossier', Richtlijn
86 Overdracht van Medicatiegegevens in de keten² en de KNMG³ Handreiking
87 'Verantwoordelijkheidsverdeling bij samenwerking in de zorg'.

88

89 In de beschrijving van de werkwijze bij verwijzing wordt er ingegaan op het perspectief van
90 de verwijzer en van degene naar wie wordt verwezen ((mede)behandelaar).

91 **2 Verantwoordelijkheden van de tandarts die een patiënt** 92 **verwijst (verwijzer)**

93

94 De verwijzing door een tandarts geschiedt bij voorkeur via een beveiligde mailapplicatie
95 met een digitale verwijsbrief. De papieren versie van de verwijsbrief blijft eveneens een
96 mogelijkheid. Bij de verwijzing zijn de volgende punten van belang.

97

- 98 • De verwijzer bespreekt met de patiënt de reden van verwijzing voor de
99 betreffende behandeling. Alleen met toestemming van de patiënt kan er tot
100 verwijzing worden overgegaan.
- 101 • De verwijzer is verantwoordelijk voor een goede overdracht van de specifieke
102 behandeling waarvoor de patiënt wordt verwezen. Daartoe verstrekt de verwijzer
103 alle relevante informatie over en behandelgegevens van de patiënt aan de
104 behandelaar naar wie wordt verwezen.
- 105 • De verwijzer stelt zich zo nodig op de hoogte van eventuele wachttijden bij de
106 behandelaar en informeert de patiënt hierover.
- 107 • Voor de verwijzing wordt gebruik gemaakt van een "format verwijsbrief" (zie
108 bijlage 1) of een gelijkwaardig alternatieve brief.
- 109 • De verwijzer maakt, indien nodig of wenselijk, een vervolgspraak met de patiënt
110 wanneer de behandeling waarvoor werd verwezen is uitgevoerd en/of afgerond.

111

112

113

114

115

116

117

118

119

¹ Zoals de WGBO, de Wkkgz en de (U)AVG

² Deze richtlijn is opgesteld door verschillende organisaties waaronder de KNMT

120 3 Verantwoordelijkheden van de tandarts naar wie is 121 verwezen (behandelaar)

- 122
- 123 • De kennis en vaardigheden van de behandelaar op het betreffende gebied zijn
124 inzichtelijk voor zowel verwijzer als patiënt. Bijvoorbeeld door lidmaatschap van
125 een wetenschappelijke vereniging of het verstrekken van informatie over
126 opgedane ervaring c.q. gevolgde cursussen.
- 127 • Tussen de behandelaar en de patiënt ontstaat een (tijdelijke)
128 behandelingsovereenkomst met alle bijbehorende, uit de wet voortvloeiende,
129 rechten en verplichtingen. Bijvoorbeeld wat betreft dossiervoering, het verkrijgen
130 van 'informed consent' en het informeren over de kosten van de voorgestelde
131 behandeling⁴.
- 132 • De behandelaar onthoudt zich in beginsel van een andere behandeling dan door
133 de verwijzer is benoemd in de verwijsbrief.
- 134 • Indien de behandelaar een andere oplossing dan de gevraagde behandeling in de
135 verwijsbrief opportuun acht, wordt hierover contact met de verwijzer
136 opgenomen. Nadere afspraken die daaruit voortvloeien, worden vastgelegd.
137 Wanneer er geen overeenstemming wordt bereikt dan kan er in overleg met de
138 patiënt, een derde collega worden ingeschakeld voor het verkrijgen van een
139 'second opinion'. Zie KNMT-praktijkrichtlijn 'Second Opinion',
- 140 • Indien nodig zal de behandelaar zorgen voor de machtigingsaanvraag bij de
141 zorgverzekering van de patiënt.
- 142 • De behandelaar maakt met de patiënt afspraken over financiële vergoeding van
143 de uitgevoerde behandeling op basis van de begroting.
- 144 • Wanneer de behandeling van langere duur is of als er sprake is van
145 deelbehandelingen, dan is het aan te bevelen om een tussenrapportage te
146 verstrekken aan de verwijzer. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van het
147 voorbeeld 'format tussenrapportage', opgenomen in bijlage 2.

150 **Specifieke patiëntgroepen**

151 Bij verwijzing van specifieke patiëntengroepen (moeilijk behandelbare kinderen,
152 geriatrische patiënten, gehandicapten, etc.) kan de verwijzing veelal de gehele
153 behandeling betreffen en zal dit in de verwijsbrief worden vermeld. Wanneer dit het geval
154 is dan vindt er (soms) geen terugverwijzing plaats. 1.4 Terugverwijzing met eindrapportage

155

156

157 Wanneer de behandeling waarvoor de patiënt werd verwezen is afgerond, dan zal de
158 behandelaar de patiënt terugverwijzen naar de verwijzer. De behandelaar zal zorg dragen
159 voor een eindrapportage zodat de verwijzer wordt geïnformeerd over de uitgevoerde
160 behandeling en alle relevante (behandel)gegevens kunnen worden toegevoegd aan het
161 patiëntendossier.

162

163 De eindrapportage geschiedt bij voorkeur digitaal via een beveiligde mailapplicatie en
164 wordt verstuurd naar de verwijzer. Een papieren versie van de eindrapportage blijft ook
165 een mogelijkheid. Voor de eindrapportage kan gebruik worden gemaakt van het voorbeeld
166 'format eindrapportage', opgenomen als bijlage 3.

167
168

⁴ Zie met name de WGBO, Wkkgz, KNMT-praktijkrichtlijn Patiëntendossier en de (Nza-) Regeling mondzorg

169

170 **4 Bijlagen**

171 **Bijlage 1: Verwijsbrief**

172

Verwijsbrief	
Basisgegevens	
Gegevens praktijk	Naam praktijk, adresgegevens, contactgegevens
Gegevens tandarts	Naam, BIG-nummer
Gegevens patiënt	Adresgegevens, contactgegevens, BSN Bij kinderen <16 met gescheiden ouders: geef zo mogelijk contactgegevens 2 ^e ouder mee. Bij kwetsbare of wilsonbekwame patiënt: denk aan toevoegen gegevens contactpersoon.
Datum	Datum van verwijzing.
Type bericht	Verwijzing.
Inhoud verwijzing	
Reden verwijzing	Noem kort wat nodig is voor goede overdracht van de patiënt voor deze klacht. Vermeld duidelijk de vraag aan de behandelaar. Aard van de aandoening. Initiële diagnose / indicatiestelling (diagnostische twijfel). Aard en omvang van de verwijzing (specifieke deelbehandeling, totale behandeling op het betreffende deelgebied). Verstrek aanvullende relevante informatie zoals bijvoorbeeld (digitale)röntgenfoto's
Ingestelde behandeling	Formuleer concreet wat er is uitgevoerd of welke behandeling is ingezet.
Open veld	Mogelijkheid voor eigen invulling.
Dossier	
Medicatiegebruik⁵	Vermeld eerder voorgeschreven medicatie of medicatiegebruik die relevant is voor behandeling. Vermeld overgevoeligheid en/of contra-indicaties voor medicatie.
Profylaxe	Indien nodig vermelden
Open veld	Mogelijkheid voor eigen invulling.

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

⁵ <https://knmt.nl/praktijkzaken/regelen-rond-kwaliteit-en-klachten/aanpak-overdracht-van-medicatiegegevens>

186 **Bijlage 2: Tussenrapportage**
187

Tussenrapportage behandelaar	
Basisgegevens	
Gegevens praktijk	Naam praktijk, Adresgegevens, contactgegevens
Gegevens tandarts	Naam, BIG-nummer
Gegevens patiënt	Adresgegevens, contactgegevens, BSN Bij kinderen <16 met gescheiden ouders: geef zo mogelijk contactgegevens 2 ^e ouder mee. Bij kwetsbare of wilsonbekwame patiënt: denk aan toevoegen gegevens contactpersoon.
Datum	Datum van tussenrapportage
Type bericht	Tussenrapportage
Inhoud tussenrapportage	
Reden verwijzing	Vermeld de vraag van de behandelaar.
Uitgevoerde behandeling	Formuleer concreet wat er tot op heden is uitgevoerd.
Open veld	Mogelijkheid voor eigen invulling of aanvullende informatie.
Dossier	
Extra informatie	Verstrek aanvullende relevante informatie zoals bijvoorbeeld (digitale)röntgenfoto's.

188
189
190
191

192 **Bijlage 3: Eindrapportage**
193

Eindrapportage behandelaar	
Basisgegevens	
Gegevens praktijk	Naam praktijk, adresgegevens, contactgegevens
Gegevens tandarts	Naam, BIG-nummer
Gegevens patiënt	Adresgegevens, contactgegevens, BSN Bij kinderen <16 met gescheiden ouders: geef zo mogelijk contactgegevens 2 ^e ouder mee. Bij kwetsbare of wilsonbekwame patiënt: denk aan toevoegen gegevens contactpersoon.
Datum	Datum van eindrapportage.
Type bericht	Eindrapportage.
Inhoud eindrapportage	
Reden verwijzing	Vermeld de vraag van de behandelaar.
Uitgevoerde behandeling	Formuleer concreet wat er is uitgevoerd.
Open veld	Mogelijkheid voor eigen invulling of aanvullende informatie zoals bijvoorbeeld het maken van een controle röntgenopname.
Dossier	
Extra informatie	Verstrek aanvullende relevante informatie zoals bijvoorbeeld (digitale)röntgenfoto's.

194
195
196